Утверждаю

Директор МАОУ СОШ № 2

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Р.В. Каранатов

«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2016 года.

**ГРАФИК работы**

**кабинета ОБЖ**

**на период зимних каникул**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Дата  | Время | Классы | Ответственный |
| 26.12  | 09.00-11.00 | 5-10 классы | А.А. Хуранов |
| 27.12 | 09.00-11.00 | 5-10 классы | А.А. Хуранов |
| 28.12  | 09.00-11.00 | 5-10 классы | А.А. Хуранов |
| 29.12 | 09.00-11.00 | 5-10 классы | А.А. Хуранов |
| 30.12  | 09.00-11.00 | 5-10 классы | А.А. Хуранов |
| 02.01 | 09.00-11.00 | 5-10 классы | А.А. Хуранов |
| 02.01 | 09.00-11.00 | 5-10 классы | А.А. Хуранов |
| 03.01 | 09.00-11.00 | 5-10 классы | А.А. Хуранов |
| 04.01 | 09.00-11.00 | 5-10 классы | А.А. Хуранов |
| 05.01 | 09.00-11.00 | 5-10 классы | А.А. Хуранов |
| 06.01  | 09.00-11.00 | 5-10 классы | А.А. Хуранов |

Учитель ОБЖ А.А. Хуранов